



PRAKTIJK VOOR PERSOONLIJKE ONTWIKKELING
Weten wie je bent

PRIVACYVERKLARING

Ik vind het van het grootste belang om jouw privacy te respecteren en je gegevens te beschermen. Daarom houd ik me aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze privacyverklaring geldt als je als cliënt diensten van mij afneemt of mijn website www.saskiahoekstra.nl bezoekt.

In deze verklaring leg ik uit hoe ik omga met de (persoons)gegevens van mijn cliënten en bezoekers van mijn website. Ik geef aan welke gegevens ik verzamel en voor welk doel ik ze gebruik. Heb je vragen? Neem dan gerust contact met me op.

Voor de leesbaarheid van dit document heb ik gebruik gemaakt van de 'ik-vorm'. Waar 'ik' of 'mijn' staat, wordt de eenmanszaak **Saskia Hoekstra, Praktijk voor persoonlijke ontwikkeling – Weten wie je bent** bedoeld.

Artikel 1 Gegevens en doeleinden

Wat verzamel ik, wat gebruik ik en voor welk doel?

a. administratie en boekhouding

Ik gebruik jouw naam, adresgegevens en e-mailadres om facturen te sturen en mijn boekhouding bij te houden. Ook gebruik ik deze gegevens om eventuele klachten en/of geschillen met je te behandelen.

b. intake-formulieren, behandelplannen en reflectieverslagen

Als je cliënt wordt, vraag ik je om een intake-formulier in te vullen met je naam, leeftijd, geslacht, telefoonnummer, adresgegevens, burgerlijke staat en beroep. Ik vraag je daarnaast ook om informatie te geven over je levensstijl, gezin van herkomst, gezondheid, huisarts (ingeval van nood), hulpvraag en psychosociale factoren (= welke factoren in je sociale omgeving zijn van invloed op jouw psychische gesteldheid (geweest)?). Dit doe ik om een zo volledig mogelijk beeld van je (leven) te krijgen en zo te ontdekken welke onderdelen daarin verandering en/of verbetering behoeven. Tevens geeft deze informatie mij handvatten voor het opstellen van het behandelplan, waarin ik zowel het doel als het verwachte resultaat vastleg. Dit plan vervult ook een belangrijke functie als toetsinstrument tijdens evaluaties. Daarnaast vraag ik je om na iedere sessie een reflectieverslag te maken. Dit geeft mij inzicht in hoe jouw proces verloopt en biedt aanknopingspunten voor de volgende sessie. Alle hierboven genoemde formulieren behandel ik strikt vertrouwelijk. Dit geldt ook als jouw traject wordt vergoed door je werkgever. Ik sla deze formulieren op in je digitale dossier en



PRAKTIJK VOOR PERSOONLIJKE ONTWIKKELING
Weten wie je bent

print ze uit om te kunnen gebruiken tijdens de sessies. De prints voeg ik toe aan je papieren dossier.

c. verslaglegging sessies en flipovervellen

Ik maak tijdens elke sessie aantekeningen en ik werk onderwerpen verder uit op een flip-over. Ik maak aantekeningen, zodat ik de rode draad kan volgen gedurende het traject, elk gesprek goed kan voorbereiden en in de volgende sessie terug kan komen op belangrijke punten. De informatie/uitwerking op de flipovervellen ondersteunt mij daarbij. De aantekeningen maak ik met pen en papier en op de flipover werk ik met stiften. Beide verwerk ik niet tot een digitale versie, maar voeg ik wel toe aan je papieren dossier. Ook deze aantekeningen en flipovervellen behandel ik strikt vertrouwelijk. Als je wilt dat ik jouw digitale en papieren dossier vernietig na beëindiging van het traject, dan doe ik dat uiteraard. Houd er wel rekening mee dat ik dan essentiële informatie mis bij een eventuele opfrissessie.

d. gedrag en bezoekgegevens website

Op mijn website worden algemene bezoekgegevens bijgehouden. Als jouw browser jouw bezoekgegevens meestuurt, dan worden deze opgenomen in de statistieken van mijn website. Ik kan dan bijvoorbeeld zien hoe vaak en wanneer mijn site bezocht wordt en welke pagina's populair zijn. Deze gegevens zijn nooit herleidbaar naar individuele bezoekers.

e. nieuwsbrieven

Op mijn website is een contactformulier opgenomen voor het ontvangen van nieuwsbrieven. Je kunt je via dit formulier hiervoor aan- en afmelden en dient dan je voor- en achternaam en je e-mailadres in te vullen. Op dit moment verstuur ik geen nieuwsbrieven.

Artikel 2 Derden

Het kan voorkomen dat ik je gegevens met anderen moet delen om te kunnen voldoen aan een wettelijke verplichting, bijvoorbeeld wanneer ik jouw gegevens moet delen in het kader van een strafrechtelijk onderzoek. In geen geval verkoop ik je gegevens aan derden, zoals andere bedrijven. Wanneer je cliënt bent bij mij, dan heeft mijn boekhouder inzicht in de persoonsgegevens die staan op mijn facturen, zodat hij in opdracht van mij administratieve en boekhoudkundige taken kan uitvoeren.

Artikel 3 Beveiliging

Ik heb passende maatregelen genomen om jouw (persoons)gegevens te beveiligen. Mijn website voldoet aan de normale standaarden en maakt geen gebruik van cookies. Mijn computer is beveiligd met een virusscanner. Papieren dossiers bewaar ik op een beveiligde plek.



PRAKTIJK VOOR PERSOONLIJKE ONTWIKKELING
Weten wie je bent

Artikel 4 Bewaarperiode

Ik bewaar je persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de doeleinden die ik in deze privacyverklaring noem. De gegevens in mijn boekhoudsysteem bewaar ik tenminste 7 jaar, onder andere om aan mijn wettelijke verplichting te voldoen. Ik verwijder deze gegevens binnen 1 jaar na het verlopen van deze verplichting.

Artikel 5 Inzage en aanpassen

Als je wilt, kun je inzage krijgen in je persoonlijke gegevens en/of deze laten aanpassen of verwijderen. Je kunt me dit verzoeken via info@saskiahoekstra.nl. Ik zal hier zo snel mogelijk op reageren.

Artikel 6 Wijzigen Privacyverklaring

Deze privacyverklaring kan ik wijzigen. Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn door wetswijzigingen op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens. Als ik iets wijzig, dan vermeld ik dat op mijn website: <https://www.saskiahoekstra.nl/Privacyverklaring.html>.

Artikel 7 Gegevens van mijn bedrijf

Eenmanszaak Saskia Hoekstra, Praktijk voor persoonlijke ontwikkeling – *Weten wie je bent*
Nieuwe Niesenoortsburgwal 12, 1141 VP Monnickendam
Kamer van Koophandelnummer: 57300607
Contact via: info@saskiahoekstra.nl

Deze verklaring is voor het laatst gewijzigd op 7 juli 2018.